

IntelliDoc 2007

Få ordning på dina dokument



Dokumenthanteringssystem

Det är en komplicerad procedur att få kontroll över alla dokument som finns utspridda på olika arbetsstationer och i olika versioner. Med IntelliDoc 2007 får ditt företag en professionell dokumenthantering som höjer kvaliteten, säkerheten och effektiviserar verksamheten.

Behörigheter och katalogstruktur

Via behörighet skapar man det egna företagets unika katalogstruktur och via användargrupper bestäms vilka som skall ha tillgång till att läsa och/eller uppdatera innehållet i katalogerna.

Sökfunktion

IntelliDoc 2007 har en kraftfull sökfunktion som gör att man enkelt och snabbt hittar de dokument man söker.

Versionshantering

Med inbyggd versionshantering får man total kontroll över tidigare utgåvor av dokument, prislister, offerter etc.

Mallar

Vill man vara säker på att all korrespondens m.m. ser korrekt och konsekvent ut finns möjlighet att lägga till mallar.

Godkännandeprocess

IntelliDoc 2007 stöder godkännandeprocessen av dokument. Ett dokument kan ha flera personer som ska godkänna dokumentet innan det blir tillgängligt för övriga användare.

Dokumenthistorik

Man kan följa ett dokument och se vem/vilka som har laddat ner dokument, läst dokument etc.

Välkommen att kontakta oss för mer information!

SoftIT AB • Lögegatan 4 • 541 30 Skövde • Tel. 0500-413000 • www.softit.se • info@softit.se



- Business Communications



Allt detta får du:

- Dokumenthantering
- Behörighetshantering
- Katalogstruktur
- Sökfunktion
- Versionshantering
- Mallar
- Godkännandeprocess
- Dokumenthistorik

Priser

1 GB utrymme 500:-/månad exkl. moms.

Per ytterligare GB tillkommer 250:-/månad exkl. moms.

Priset avser licens för IntelliDoc 2007 och drift på SoftIT:s webbhotell.

Kommande uppdateringar av systemet ingår och sker automatiskt.

Enkelt att administrera

Systemet är mycket enkelt att administrera och kräver minimal utbildning.